

# PENGANTAR UNTUK UJIAN SUSULAN

Nomor :

Kepada Yang Terhormat :

1. Nama Dosen
2. Mata Kuliah
3. Kode Mata Kuliah/sks

Diberikan kepada :

1. Nama Mahasiswa
2. NIM/NIRM
3. Prodi
4. Semester / Tahun Akademik

Persamaan \*\* :

1. Memenuhi persyaratan untuk mengikuti Ujian Tengah / Akhir \*) Semester namun mahasiswa yang bersangkutan tidak dapat mengikuti sesuai jadwal dengan alasan-alasan yang bersangkutan

2. Tidak memenuhi persyaratan untuk mengikuti Ujian Akhir Semester (UAS) karena tingkat kehadiran (Absensi) mengikuti kuliah kurang dari 75% tetapi lebih dari sama dengan 50%, namun dikarenakan alasan-alasan tersebut adalah

karena alasan-alasan tersebut sah serta dapat diterima oleh Ketua program studi. (Tingkat kehadiran / Absensi ..... %

3. Memperoleh nilai BL (Belum Lengkap) karena alasan-alasan dapat diterima oleh dosen mata kuliah atas izin dari ketua program studi untuk mendapatkan nilai definitif.

4. Kekurangan jumlah sks nilai yang telah dipindah alihkan (konversi).

**Rekomendasi yang diberikan \*\* :**

1. Mengikuti Ujian Tengah / Akhir \*) Semester yang jadwalnya diatur tersendiri oleh Dosen Mata Kuliah.
2. Memperoleh tugas tambahan senilai ..... % ketidakhadiran mahasiswa yang bersangkutan.
3. Memperoleh tambahan waktu untuk menyelesaikan tugas akademik selama 14 (empat belas) hari sejak tanggal surat pengantar ini dikeluarkan, untuk mengubah nilai Belum Lengkap (BL) menjadi nilai definitif.
4. Memperoleh tugas tambahan senilai ..... sks kekurangan dari sks nilai yang telah dipindah alihkan (konversi).

Tanjungpinang, ..... 20.....  
Ketua Program Studi

\*) Coret yang tidak perlu

\*\*) Beri tanda centeng (✓) pada kolom disisi kanan

# KETERANGAN TELAH UJIAN SUSULAN

Nomor :

Yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama Dosen
2. Mata Kuliah
3. Kode Mata Kuliah/sks

Meerangkan dengan sesungguhnya bahwa :

1. Nama Mahasiswa
2. NIM/NIRM
3. Prodi
4. Semester / Tahun Akademik

Keterangan \*\* :

1. Diperkenankan dan telah mengikuti Ujian Tengah / Akhir \*) Semester Susulan.

2. Diperkenankan dan telah melaksanakan tugas tambahan setara dengan nilai sks ketidakhadiran mahasiswa yang bersangkutan dan dapat diterima oleh dosen mata kuliah untuk mengikuti Ujian Tengah / Akhir \*) Semester Susulan.

3. Diperkenankan dan telah melaksanakan tugas akademik sesuai tambahan waktu yang telah ditetapkan dan dapat diterima oleh dosen mata kuliah untuk memperoleh perbaikan nilai BL (Belum Lengkap).

4. Nilai yang telah diperoleh dapat diakui dan dipindah alihkan kedalam Daftar Peserta dan Nilai Akhir (DPNA) sesuai dengan semester dan tahun akademik yang sedang berjalan.

5. Diperkenankan dan telah melaksanakan tugas tambahan dan dapat diterima sebagai persyaratan untuk menambah kekurangan jumlah sks nilai yang telah dipindah alihkan (konversi).

Mengetahui  
a.n. Dekan  
Wakil Dekan I  
  
Tanjungpinang, ..... 2  
Dosen Mata Kuliah

\*) Coret yang tidak perlu

\*\*) Beri tanda centeng (✓) pada kolom disisi kanan